

Antrag auf Aufnahme auswärtiger Schülerinnen und Schüler (BbS)

Hinweise:

- Das Formular ist erst nach Prüfung der schulischen Aufnahmevoraussetzungen durch die aufnehmende Schule zu verwenden.
- Die im Formular vorgesehene Reihenfolge der Bearbeitung ist einzuhalten.
- Eine Aufnahme kann erst erfolgen, wenn die Zustimmung des abgebenden Schulträgers einschließlich bestätigter Kostenübernahme sowie die Entscheidung des aufnehmenden Schulträgers (Landeshauptstadt Magdeburg, FB Schule und Sport) vollständig vorliegen.

	Formblatt erstellt durch	
	Aufnehmende BbS	
	Entfällt bei der Aufnahme in Vollzeitschulische Bildungsgänge	
	Übermittlung an Schulträger (Fristbeginn)	am

1.	Personelle Angaben der Schülerin/ des Schülers:	
	Name, Vorname	geb. am
	Wohnanschrift (PLZ, Ort, Straße, Hausnr.)	
	Kreis/ Stadt	

2.	Gewünschter Bildungsgang	
	a) Berufsschule	
	Ausbildungsberuf	
	Fachrichtung, Schwerpunkt (sofern vorhanden)	
	Name des Ausbildungsbetriebes	
	Anschrift (PLZ, Ort, Straße, Hausnr.)	
	Kreis	
	b) Vollzeitschulische Bildungsgänge	
	<input type="checkbox"/> BFS <input type="checkbox"/> FOS <input type="checkbox"/> FS <input type="checkbox"/> BG	
	Fachbereich/Fachrichtung	Schwerpunkt
	Wohnheimunterbringung notwendig	
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

3. Erklärung des abgebenden Schulträgers	
Berufsschule: Schulträger, in dessen Gebiet sich der Sitz des Ausbildungsbetriebes befindet.	
Vollzeitschulische Bildungsgänge: Schulträger, in dessen Gebiet sich der Wohnsitz des Schülers befindet.	
Der Beschulung und der damit verbundenen Übernahme der hierdurch entstehenden Kosten für o.g. Schüler/Schülerin wird zugestimmt: <input type="checkbox"/> zugestimmt <input type="checkbox"/> nicht zugestimmt	
Es wird alternativ folgende BbS festgelegt:	
Der Wohnheimunterbringung wird: <input type="checkbox"/> zugestimmt <input type="checkbox"/> nicht zugestimmt	
Datum	Stempel, Unterschrift des abgebenden Schulträgers
4. Erklärung des aufnehmenden Schulträgers	
Der Beschulung für o.g. Schüler/Schülerin wird zugestimmt <input type="checkbox"/> zugestimmt <input type="checkbox"/> nicht zugestimmt	
Datum	Stempel, Unterschrift des aufnehmenden Schulträgers